BSZ II	**D**	Lernbereich: Protokoll	Name:
	8	WH Passiv	Datum:

Die Klasse bespricht..., Die Klasse bearbeitet..., Die Schüler bemerken..., Die Schüler denken...

Wenn man solche Sätze in einem Protokoll liest, tauchen zwei Fragen auf:

1. **Ist es wirklich immer wichtig, wer etwas macht?**
2. **Müssen die ständigen Wiederholungen wirklich sein?**

Hier kommt die Lösung: Die Verwendung des Passivs hilft uns, auf die Angabe der „Urheber“ zu verzichten, wenn dies unnötig ist! Hier eine Übung zum Vorgangspassiv (Achte darauf, den „Urheber“ nicht zu erwähnen und möglichst knappe und präzise Formulierungen zu finden!):

Beispiel: ***Die Klasse spricht die Ursachen an.***

- Passiv (**P**): **Die Ursachen werden angesprochen.**

1. Heinz schlägt vor, die Übung zu wiederholen.

- P: .....

2. Die Schüler bearbeiten die Aufgaben.

- P: .....

3. Der Lehrer beauftragt die Schüler, ihre Lösungen vorzustellen.

- P: .....

4. Die Klasse regt an, die Fehler zu besprechen.

- P: .....

5. Hans löst das Rätsel.

- P: .....

6. Der Lehrer verabschiedet die Klasse.

- P: .....

7. Die Schüler fertigen eine Wandzeitung an, um das Thema besser zu verstehen.
- P: .....

.....

8. Susi merkt an, es sei nötig die Übung fertig zu stellen.

- P: .....